

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือให้บุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการจากภาครัฐและ
สถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในภาคการผลิตและบริการ
(Talent Mobility)

ระหว่าง มหาวิทยาลัย.....

กับ

บริษัท

โครงการวิจัยเรื่อง

ทำที่ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ

วันที่

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัทตั้งอยู่ที่
.....ซึ่ง

ต่อไปนี้ เรียกว่า “บริษัท”

กับ มหาวิทยาลัย..... ตั้งอยู่เลขที่
.....โดยตำแหน่งอธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ ลงวันที่ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า
“มหาวิทยาลัย” ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงนี้ไว้ต่อกัน โดยมีรายละเอียดและสาระสำคัญดังต่อไปนี้คือ

1. ความเป็นมาของโครงการ

เพื่อร่วมดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการจากภาครัฐและสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในภาคการผลิตและบริการ (Talent Mobility) โดยได้รับเงินสนับสนุนจาก สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ

ด้วยทางบริษัท มีความประสงค์ที่จะศึกษาและวิจัยเรื่อง..... ขึ้น
โดยมีอาจารย์..... ภาควิชาวิชา..... คณะ
..... มหาวิทยาลัย..... ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า “นักวิจัย”

2. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

เพื่อวิจัยออกแบบและสร้าง.....

3. ค่าใช้จ่ายความร่วมมือ

3.1 โครงการ Talent Mobility โดย สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติตกลงจะให้เงินสนับสนุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายความร่วมมือการปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการให้ “มหาวิทยาลัย” เป็นเงินสนับสนุนให้หน่วยงานต้นสังกัดที่อนุญาตให้นักวิจัยบุคลากรของหน่วยงานไปปฏิบัติงานเป็นจำนวนเงินบาท

โดยบริษัทและมหาวิทยาลัยตกลงให้ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ เป็นเพียงผู้ประสานงาน ระหว่างทั้งสองฝ่าย จึงไม่ต้องรับผิดชอบ จากการกระทำใดๆของ คู่กรณีอันเกิดขึ้นตามบันทึกข้อตกลงนี้

3.2 ค่าตอบแทนระหว่าง มหาวิทยาลัย กับ นักวิจัยที่ไปปฏิบัติการนั้นตามที่ระบุไว้ในระเบียบการของมหาวิทยาลัยนั้นๆ

3.3 ค่าตอบแทนระหว่าง บริษัท กับ มหาวิทยาลัย ตามแต่ ที่บริษัทจะได้ตกลงกับมหาวิทยาลัย

3.4 ค่าตอบแทนระหว่าง บริษัท กับ นักวิจัย ตามแต่ ที่บริษัทจะได้ตกลงกับนักวิจัย

4. ระยะเวลาการปฏิบัติงานตามโครงการ

4.1 “มหาวิทยาลัย” จะอนุญาตให้ “นักวิจัย” เริ่มปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ตั้งแต่เดือน..... จนถึงเดือน..... เป็นระยะเวลาทั้งสิ้น..... เดือน

4.2 สัดส่วนการปฏิบัติงานที่นักวิจัยจะต้องไปปฏิบัติงานในบริษัทหรือตามสถานที่ ที่ตกลงกัน 1 วันต่อสัปดาห์

4.3 ในการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ “มหาวิทยาลัย” จะปฏิบัติตามแผนระยะเวลาในการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงที่กำหนดร่วมกันทั้งสองฝ่าย ทั้งนี้ “บริษัท” สามารถขยายระยะเวลาข้างต้นโดยแจ้งเป็นหนังสือให้ “มหาวิทยาลัย” ทราบ

4.4 บริษัทจะอำนวยความสะดวกตามขอบเขตที่สมควร เพื่อให้ให้นักวิจัยสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. กำหนดระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่เดือน..... และมีกำหนดเวลา เดือน หรือเมื่อการดำเนินโครงการเสร็จสิ้นลงโดยได้รับรายงานผลการศึกษามีความเหมาะสมในการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ แล้วแต่กรณีใดจะเกิดก่อน อย่างไรก็ตาม บันทึกข้อตกลงฉบับนี้อาจสิ้นสุดลงก่อนกำหนดระยะเวลาดังกล่าวในกรณีดังนี้

5.1 ทั้งสองฝ่ายตกลงกันเป็นหนังสือเพื่อยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

5.2 ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ โดยมีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 2 เดือน

โดยก่อนสิ้นสุดระยะเวลาบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะขอต่ออายุการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ต่อไปอีก ให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือแจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน หากอีกฝ่ายเห็นชอบด้วย ให้ทำความตกลงร่วมกันเป็นหนังสือโดยกำหนดเงื่อนไข และระยะเวลาในการดำเนินงานตามความเหมาะสมที่จะตกลงกันต่อไป

6. เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์

บรรดาเครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ของฝ่ายใดที่ได้ใช้ไปในการดำเนินงานโครงการนี้ หรือซึ่งฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของฝ่ายนั้น หรือซึ่งฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ขดใช้คืนให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของฝ่ายนั้นแล้วแต่กรณี โดยฝ่ายที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในบรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์นั้น มีสิทธิทำเครื่องหมายแสดงไว้ที่เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ฝ่ายนั้นจัดหา มา เป็นทรัพย์สินของฝ่ายนั้นได้

ต้นแบบของผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการวิจัยรวมถึงผลงานที่มีลักษณะเช่นเดียวกัน ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ “บริษัท” รวมถึงจะต้องดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดีและสามารถใช้งานได้อยู่เสมอ

7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

“บริษัท” ต้องมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้ไปปฏิบัติงาน ตามสัดส่วนดังนี้

7.1 หน่วยงานต้นสังกัด มีส่วนร่วมในการประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 30

7.2 “บริษัท” มีส่วนร่วมในการประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 70

8. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

ข้อมูล การคิดค้น สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ เกี่ยวกับหรือเกิดขึ้นเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญา และ/หรือ ผลงานของการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ ต่อไปนี้บันทึกข้อตกลงนี้จะเรียกว่า “ทรัพย์สินทางปัญญา”

ทั้งสองฝ่ายตกลงให้บรรดาทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานโครงการวิจัยที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือกันในโครงการวิจัยนี้เป็นของ “บริษัท” และการยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และ/หรือ คำขอรับความคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในลักษณะอื่นใดตามกฎหมายในงานวิจัยตามบันทึกข้อตกลงนี้ “บริษัท” จะต้องระบุชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยและ/หรือผู้ทำงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ประดิษฐ์ในคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และ/หรือ คำขอรับความคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในลักษณะอื่นใดตามกฎหมาย

โดย “มหาวิทยาลัย” ตกลงใช้ “ทรัพย์สินทางปัญญา” เพื่อประโยชน์ในทางวิชาการเท่านั้น สำหรับกรณี “มหาวิทยาลัย” ประสงค์จะใช้ “ทรัพย์สินทางปัญญา” ในทางธุรกิจหรือดำเนินการอื่นใดหรือให้ผู้อื่นดำเนินการดังกล่าวต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก “บริษัท” ก่อนดำเนินการ

9. ข้อตกลงว่าด้วยการรักษาความลับ

9.1 เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งสองฝ่ายจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ไม่ว่าจะวิธีการใด ก่อนการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน โดยที่แต่ละฝ่ายจะต้องได้รับการแจ้งล่วงหน้าอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน และหากผู้แจ้งไม่ได้รับการตอบรับอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 30 วัน นับจากวันที่แจ้งให้ถือว่าอีกฝ่ายหนึ่งให้ความยินยอม

9.2 มหาวิทยาลัยจะดูแลและป้องกันมิให้พนักงานหรือลูกจ้างหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยนำข้อมูลทรัพย์สิน และสิทธิใดตามบันทึกข้อตกลงนี้ไปใช้หรือเผยแพร่หรือกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้บริษัทได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ หากบริษัทเกิดความเสียหายจากการกระทำดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

9.3 บริษัท จะดูแลและป้องกันมิให้พนักงานหรือลูกจ้าง ของบริษัทนำข้อมูล ทรัพย์สิน และสิทธิใดตามบันทึกข้อตกลงนี้ไปใช้หรือเผยแพร่หรือกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยเกิดความเสียหายจากการกระทำดังกล่าว บริษัทจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

10. การอ้างอิงชื่อคู่สัญญา การประชาสัมพันธ์และการตีพิมพ์ผลงาน

กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งต้องการจะอ้างอิงชื่อของคู่สัญญาอีกฝ่ายให้ฝ่ายที่ต้องการอ้างอิง ขออนุญาตจากฝ่ายที่เป็นเจ้าของชื่อเป็นหนังสือก่อนดำเนินการทุกครั้ง โดยฝ่ายที่ต้องการอ้างอิงจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียงของคู่สัญญาอีกฝ่าย

11. เอกสารแนบ

เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

11.1 รายละเอียดการเข้าร่วมโครงการ(Talent Mobility)

11.2 รายละเอียดโครงการวิจัยร่วมกับบริษัท

11.3 รายละเอียดของผู้วิจัย

11.4 เอกสารประกอบหนังสือรับรองการจดทะเบียนของบริษัท หนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามมหาวิทยาลัย

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ โดยมีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ

บริษัท

มหาวิทยาลัย.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

อธิการบดี

บริษัท

มหาวิทยาลัย.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....
(.....)

พยาน

ลงชื่อ.....
(.....)

พยาน